Naam
T.a.v.
Adres
Postcode + Plaats

[naam plaats], [datum]

Betreft: MULTIsignaal [regio]

Beste ouder/verzorgen van [naam kind],

U ontvangt deze brief omdat [naam instelling] gebruik maakt van de Verwijsindex, ofwel MULTIsignaal. [Naam betrokken hulpverlener] heeft u verteld dat [hij/zij] gebruik wil gaan maken van MULTIsignaal om te laten zien dat [hij/zij] betrokken is bij [naam kind] en er zorgen bestaan omtrent [zijn/haar] [gedrag/ stemming/ thuissituatie/ cognitie/ dagbesteding/ vermoeden van verslaving/ (geestelijke) gezondheid/ leefomstandigheden/ gezinssamenstelling/ etc.]. In deze brief leg ik graag uit wat dit betekent voor u en uw kind.

*Wat is MULTIsignaal?*

[Naam instelling] mag gebruik maken van MULTIsignaal op grond van hoofdstuk 7 van de Jeugdwet. MULTIsignaal is een digitaal systeem waarin een signaal wordt afgegeven door een professional, om zijn of haar betrokkenheid bij een kind, jongere, of gezin te registreren. Als een andere professional ook een signaal van betrokkenheid afgeeft in MULTIsignaal, ontstaat er een *match.* Na een match krijgen wij, en de andere professional, een berichtje met contactgegevens, zodat wij met elkaar en met u kunnen overleggen hoe wij u en uw gezin het beste kunnen ondersteunen.

[Naam instelling] mag op grond van hoofdstuk 7 van de Jeugdwet, als verlener van geestelijke gezondheidszorg, gebruik maken van MULTIsignaal. Voor het afgeven van een signaal in MULTIsignaal is geen toestemming nodig, maar u wordt wel altijd geïnformeerd. De Jeugdwet heeft bepaald dat professionals met een beroepsgeheim ook altijd zonder toestemming een signaal mogen afgeven in MULTIsignaal.

*Wat is het doel van MULTIsignaal?*

MULTIsignaal wordt gebruikt om overzichtelijk en inzichtelijk te maken welke organisaties allemaal bij een gezin betrokken zijn; om samenwerking tussen deze organisaties te vereenvoudigen; en om samen met u en deze organisaties een plan op te stellen waarin alle vormen van ondersteuning op elkaar worden afgestemd.

[Naam instelling] gebruikt MULTIsignaal om te laten zien dat [naam kind] bij ons bekend is en dat wij graag willen samenwerken met andere organisaties om [hem/haar] zo goed mogelijk te ondersteunen. Wij hebben namelijk zorgen omtrent [**reden signaal opnemen**].

*Wie gebruikt MULTIsignaal?*

Heel veel verschillende organisaties mogen gebruik maken van MULTIsignaal: Denk aan scholen, een huisarts, GGZ-instellingen, maatschappelijke ondersteuning of justitiële instellingen. Als deze organisaties betrokken zijn bij [naam kind], dan kan er een match ontstaan tussen [naam instelling] en de betrokken professionals van de andere organisatie.

*Welke informatie staat in MULTIsignaal?*

In MULTIsignaal staan de naam, het adres en de geboortedatum van [naam kind]. Deze informatie wordt gekoppeld aan de naam en contactgegevens van [naam betrokken hulpverlener]. Er staat niet in waarom [hij/zij] betrokken is bij [naam kind] en wat de zorgen of hulpvragen zijn, alleen maar dat [naam organisatie] betrokken is.

*Hoe lang blijft de informatie staan in MULTIsignaal?*

Een signaal blijft maximaal twee jaar actief. Het kan ook korter zijn, wanneer [naam betrokken professional] het signaal eerder uitschakelt. Hierna blijft het signaal nog maximaal vijf jaar in het archief. Dan wordt het signaal definitief verwijderd. Dit gebeurt ook als [naam kind] de leeftijd van 23 jaar bereikt heeft.

*Rechten en regels*

* MULTIsignaal kan niet worden gebruikt om kinderen zomaar ‘op te zoeken’: De informatie over uw kind is alleen zichtbaar voor professionals die ook bij uw kind betrokken zijn;
* U heeft het recht op informatie: Middels deze brief informeert [naam instelling] u dat wij een signaal van betrokkenheid af gaan geven in MULTIsignaal;
* Voor overleg na een match met andere organisaties moet [u/uw kind] toestemming geven voor inhoudelijk overleg;
* [U/uw kind] heeft het recht om de gegevens van [naam kind] in MULTIsignaal in te zien;
* U heeft het recht om te weten waarom [naam betrokken hulpverlener] een signaal heeft afgegeven. Als u het daar niet mee eens bent, kunt u een bezwaar indienen bij de gemeente waar [naam kind] staat ingeschreven. U kunt uw brief sturen naar: [contactgegevens gemeente].

Met vriendelijke groet,

Namens de Directie van [naam instelling],

[handtekening]